

Zarządzenie Nr 6/2026

Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie
z dnia 9 stycznia 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu BHP i bezpieczeństwa pożarowego w Gminnej
Bibliotece Publicznej w Klembowie**

Na podstawie art. 207 Kodeksu pracy oraz § 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) zarządza się, co następuje:

§ 1

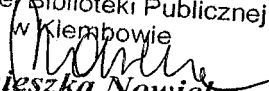
Wprowadza się Regulamin BHP i bezpieczeństwa pożarowego w Gminnej Bibliotece Publicznej w Klembowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Biblioteki do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz do przestrzegania jego postanowień.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Klembowie

Agnieszka Nowicka

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 6/2026
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej
w Klembowie
z dnia 9 stycznia 2026 r.

REGULAMIN BHP I BEZPIECZEŃSTWA PRZECIWPOŻAROWEGO Gminnej BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KLEMBOWIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników oraz bezpieczeństwa użytkowników korzystających ze zbiorów Biblioteki.
2. Przestrzeganie zasad BHP i ppoż. jest obowiązkowe dla wszystkich pracowników, wolontariuszy oraz osób przebywających na terenie Biblioteki.
3. Biblioteka zapewnia odpowiednie warunki pracy, sprzęt i środki ochrony indywidualnej w zależności od wykonywanych obowiązków.

§ 2

Obowiązki pracowników

1. Pracownik ma obowiązek:
 - a) przestrzegać przepisów BHP i ppoż.,
 - b) zgłaszać wszelkie zagrożenia, wypadki i awarie przełożonemu,
 - c) uczestniczyć w szkoleniach BHP i ppoż.,
 - d) znać lokalizację sprzętu przeciwpożarowego i dróg ewakuacyjnych.
2. Niedozwolone jest:
 - a) samodzielne wykonywanie czynności niezgodnych z przepisami BHP,
 - b) sabotowanie lub usuwanie oznakowań bezpieczeństwa i sprzętu gaśniczego,
 - c) spożywanie alkoholu lub przebywanie pod wpływem środków odurzających w miejscu pracy.

§ 3

Bezpieczeństwo użytkowników

1. Użytkownicy Biblioteki powinni:
 - a) przestrzegać regulaminu korzystania ze zbiorów,
 - b) nie blokować dróg ewakuacyjnych, wyjść awaryjnych ani sprzętu przeciwpożarowego,
 - c) stosować się do poleceń pracowników w sytuacjach zagrożenia.

2. Zabrania się wnoszenia do Biblioteki materiałów łatwopalnych, niebezpiecznych lub szkodliwych.

§ 4

Sprzęt i środki ochrony

1. Biblioteka zapewnia:
 - a) gaśnice, hydranty i inne urządzenia przeciwpożarowe w wyznaczonych miejscach,
 - b) instrukcje obsługi sprzętu i oznakowanie dróg ewakuacyjnych,
 - c) apteczki pierwszej pomocy w łatwo dostępnych miejscach.
2. Pracownicy są zobowiązani do kontroli stanu sprzętu przed rozpoczęciem pracy.

§ 5

Procedury awaryjne

1. W przypadku pożaru lub innego zagrożenia należy:
 - a) powiadomić wszystkich przebywających w budynku,
 - b) niezwłocznie opuścić budynek wyznaczonymi drogami ewakuacyjnymi,
 - c) wezwać straż pożarną lub odpowiednie służby ratunkowe,
 - d) nie powracać do budynku do czasu odwołania zagrożenia.
2. W przypadku wypadku lub nagłego zachorowania należy udzielić pierwszej pomocy i wezwać służby ratunkowe.

§ 6


Szkolenia i dokumentacja

1. Pracownicy Biblioteki przechodzą obowiązkowe szkolenia wstępne i okresowe w zakresie BHP i ppoż.
2. Biblioteka prowadzi dokumentację szkoleń, instrukcji oraz rejestr wypadków przy pracy i incydentów w budynku.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Nieprzestrzeganie zasad zawartych w niniejszym Regulaminie może skutkować konsekwencjami służbowymi, w tym odpowiedzialnością dyscyplinarną.
2. Regulamin podlega aktualizacji co najmniej raz na 3 lata lub w przypadku zmiany przepisów prawnych dotyczących BHP i ppoż.

Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Klembowie

Agnieszka Nowicka